

## DOSSIER DE CANDIDATURE

### Formation MUSHER – Session 2015-2016

Nom :

Prénom :

Téléphone : Fixe :

Portable :

Email :

Adresse postale :

CP :

Ville :

Date de naissance :

Lieu de naiss. :

Dpt :

PHOTO

Personne à contacter en cas d'urgence (nom, lien de parenté, téléphone) :

**SITUATION  
FAMILIALE :**

♦ **MARIE(E)**  Oui  Non

♦ **VIE MARITALE**  Oui  Non

♦ **PACSE(E)**  Oui  Non

♦ **CELIBATAIRE**  Oui  Non

♦ **PARENT ISOLE**  Oui  Non

♦ **ENFANTS A CHARGE** :  Oui  Non si oui, combien .....

### **CADRE RESERVE AU CENTRE**

FINANCEMENT :  Région Rhône-Alpes  Autre Région  CIF  Individuel

RÉMUNÉRATION :  AREF  ASP-Région Rhône-Alpes

♦ DEMANDEUR D'EMPLOI  Oui  Non

Si oui, quel Pôle Emploi : .....

Quel n° identifiant : ..... depuis quelle date : .....

Indemnisé Pôle Emploi  Oui  Non, si oui :  ARE  ASS

**SITUATION À L'ENTRÉE EN FORMATION :**

Nombre de jours de droits alloués : ..... A partir de quelle date .....

♦ SALARIÉ(E)  Oui  Non

♦ Statut Non SALARIÉ(E) (COMMERÇANT, ARTISAN, ...)  Oui  Non

♦ RSA\_  Oui  Non

♦ RECONNAISSANCE ADULTE OU TRAVAILLEUR HANDICAPE  Oui  Non

(Accueil et accompagnement des personnes en situation de handicap)



N° :

**SÉCURITÉ SOCIALE :**

MSA : Oui  Non

CPAM : Oui  Non

CMU Oui  Non

Nom et adresse de votre caisse : .....

**VOTRE HISTORIQUE SCOLAIRE ET PROFESSIONNEL :**

▪ **FORMATION INITIALE GENERALE (3è, seconde, Bac général...)**

Date de sortie JJ/MM/AA	Dernière classe fréquentée

▪ **FORMATION INITIALE PROFESSIONNELLE (BEP, CAP, BAC PRO, BP, BTS, ....)**

Date de sortie JJ/MM/AA	Dernière classe fréquentée

▪ **DIPLÔME(S) ACQUIS (précisez l'année) :**

Année obtention diplôme	Intitulé du diplôme

▪ **Formation professionnelle (commencez par la formation la plus récente)**

Date de sortie JJ/MM/AA	Diplôme ou intitulé de la formation	Nom de l'organisme de formation

▪ **Expérience professionnelle en commençant par la plus récente**

Veuillez remplir très précisément les dates et postes occupés, le taux de votre rémunération en dépend. Mettez en évidence votre expérience musher ou signalez si expérience musher non professionnelle (stage, wwoofing...)

Du ... au... JJ/MM/AA	Nbre hres (à remplir <u>impérativement</u> )	Fonction (ou description des tâches)	Employeur (nom, localité et département)

**COMMENT AVEZ-VOUS DÉCOUVERT LE CENTRE DE FORMATION ?**

<input type="checkbox"/> Bouche-à-oreille	<input type="checkbox"/> ANPE	<input type="checkbox"/> Mission Locale	<input type="checkbox"/> Radio
<input type="checkbox"/> Publicité journal, si oui lequel :		<input type="checkbox"/> Forum	<input type="checkbox"/> Internet
<input type="checkbox"/> Autre, précisez			

**INSCRIVEZ EN QUELQUES LIGNES VOS MOTIVATIONS POUR EFFECTUER CETTE FORMATION AINSI QUE VOTRE PROJET PROFESSIONNEL :**

## PIECES A PREPARER POUR LE DOSSIER Formation **BPREA**

VOUS TROUVEREZ CI-DESSOUS LA LISTE DES DOCUMENTS QU'IL VOUS FAUDRA FOURNIR SI VOUS EFFECTUEZ LA FORMATION. ATTENTION, CES DOCUMENTS SONT ESSENTIELS POUR VOTRE INSCRIPTION, VOTRE RÉMUNÉRATION ET NOUS VOUS CONSEILLONS DE LES RÉUNIR LE PLUS RAPIDEMENT POSSIBLE ET D'EN VÉRIFIER LES DATES DE VALIDITÉ. LA PHOTO EST À JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE ET LA PRESCRIPTION DOIT ÊTRE ÉTABLIE SUR PROSPER PAR VOTRE PRESCRIPTEUR.

LES AUTRES PIÈCES SERONT À APPORTER AVANT VOTRE ENTRÉE EN FORMATION SI VOTRE CANDIDATURE A ÉTÉ RETENUE.

NOM : ..... PRENOM : .....

Nature du document	Justification de la demande	Demandé le	Reçu le
Livret de famille (photocopie)	Si enfant(s) et si non-indemnisé par le Pôle-emploi		
RIB ou RIP en original <b>sans mention manuscrite</b> (obligatoirement au nom du stagiaire)	Paiement rémunération + un 2 <sup>e</sup> si- non immatriculé sécurité sociale		
Carte nationale d'identité ou passeport <b>en cours de validité</b>	Pour le dossier de rémunération et inscription au diplôme		
<b>Attestation papier de la carte vitale</b> ou <b>attestation d'affiliation MSA</b> avec dates de validité (voir borne Sécurité Sociale)	Pour le dossier de rémunération et en cas d'accident durant la formation		
Photocopie de la carte de séjour ou titre autorisant à travailler et en cours de validité	Pour les stagiaires de nationalité étrangère (hors CE)		
Avis d'indemnisation Pôle-emploi	Pour dossier de rémunération		
Historique Pôle-emploi	Pour la durée d'inscription au Pôle-emploi (pour les statistiques)		
Certificats de travail et bulletins de salaire justifiant de 910 h sur 12 mois ou 1 820 h sur 24 mois	Pour rémunération optimale <b>ASP</b>		
Certificat de travail de la dernière période travaillée avant l'entrée en formation	Pour dossier de rémunération, vérification fin de période salariée		
Attestation d'appartenance à un régime de protection sociale des non-salariés précisant la date d'inscription et la durée de cotisation	Pour les travailleurs non-salariés (commerçant, artisan...)		
Photocopie de la décision RQTH (ex Cotorep)	Pour les demandeurs d'emploi en situation de handicap		
Ancienne décision de prise en charge <b>ASP</b> (ex CNASEA si stage effectué dans les 12 mois précédent)	Pour dossier « simplifié » <b>ASP</b> (ex CNASEA)		
Attestation de la CAF ou copie avis d'imposition si mention « parent isolé »	Pour le « Parent isolé »		
Attestation de versement RSA	Pour les personnes percevant le RSA		
Fiches de paie (ou attestation pour les non-salariés) justifiant d'une année de travail à tps plein (1 607 h sur au moins 12 mois)	Délivrance du diplôme		
Diplômes (minimum niveau V) ou relevé de notes	Pour diplôme <b>BPREA</b>		
Attestation de recensement ou certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense pour les stagiaires de 18 à 25 ans	Inscription Diplôme		
Photocopie permis de conduire, carte grise et assurance voiture	Pour frais de déplacement, service comptabilité		
Attestation d'assurances Responsabilité Civile	Pour le CFPPA		
Chèque caution 50 euros	Utilisation centre de ressources		
<b>1 photographie</b>	CFPPA		